

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1248600008140 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 29.08.2024 за
ГРН 1248600008140



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН
7 августа 2024 года

Устав

Автономной некоммерческой организации Коррекционно-развивающий центр «Добрая сова»

Ханты-Мансийск
2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация Коррекционно-развивающий центр «Добрая сова» (далее по тексту - Организация), является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольного имущественного вноса учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация Коррекционно-развивающий центр «Добрая сова».

1.3. Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «Добрая сова».

1.4. Организационно-правовая форма Организации – автономная некоммерческая организация.

1.5. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Ханты – Мансийский автономный округ – Югра, город Ханты – Мансийск.

1.6. Правоспособность Организации как юридического лица возникает с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о её прекращении.

1.7. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.8. Организация создана без ограничения срока.

1.9. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренные Уставом Организации, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.10. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, а также вправе иметь собственную символику.

1.11. Эмблема организации представляет собой стилистическое изображение совы округлой формы голубого и белого цвета с очертанием синего контура, на изображении сова держит крылом красное сердце. Под изображением нанесена полужирная надпись – Добрая сова синего цвета. Эмблема может быть изображена в цветном и монохромном исполнении.

1.12. Требования Устава Организации обязательны для исполнения учредителем и иными органами Организации.

1.13. Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя.

1.14. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое может быть обращено взыскание в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.15. В Организации не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью деятельности Организации является предоставление услуг в сфере развития детей и комплексной коррекции нарушений в речевом, интеллектуальном, физическом и психологическом развитии детей, помощь семьям, воспитывающим детей с нарушениями в развитии.

2.2. Предметом деятельности Организации является:

- социализация детей с нарушениями в развитии;
- помощь семьям, воспитывающим детей с нарушениями в развитии по вопросам воспитания и развития детей;
- создание предметно-развивающей среды для детей;
- создание и реализация коррекционно-развивающих программ для детей с нарушениями в развитии;
- обеспечение интеллектуального, физического, речевого, психического и личностного развития детей и подростков;
- осуществление психокоррекционной помощи в адаптации и социальной реабилитации детей и подростков;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), педагогам, работающим с детьми, имеющими нарушения в развитии;
- проведение диагностической и коррекционно-развивающей работы, направленной на преодоление разных видов речевых и интеллектуальных патологий у детей и взрослых с использованием средств альтернативной и дополнительной коммуникации;
- проведение индивидуальных и групповых занятий по формированию навыков общения и коррекции недостатков развития;
- реализация развивающих программ для детей, способствующих гармоничному развитию личности;
- организация и проведение физкультурно-оздоровительных индивидуальных и групповых занятий по адаптивной физической культуре;
- организация мероприятий (консилиумов, практикумов, мастер-классов) для родителей и специалистов, в целях освещения тем, связанных с развитием и воспитанием детей;
- деятельность в сфере социального обслуживания по оказанию постоянной, периодической, разовой помощи, в том числе срочной помощи получателям социальных услуг и членам их семей в целях улучшения условий их жизнедеятельности и (или) расширения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности;
- помощь детям и их семьям, нуждающимся в оплате социальных услуг;
- содействие в организации лечения для улучшения качества жизни детей с ДЦП, ментальными нарушениями и инвалидностью;

- содействие и организация добровольческой деятельности.

2.3. Организация вправе осуществлять следующую приносящую доход деятельность, соответствующую целям её создания:

- Организация и проведение мероприятий: конференций, лекций, стажировок, форумов, семинаров, круглых столов, фестивалей, выставок (в том числе выездных), экспозиций, тренингов, культурно-просветительских мероприятий, благотворительных акций и вечеров для благополучателей, их семей и специалистов, осуществляющих работу с ними;
- Дополнительное образование детей и взрослых;
- Проведение курсов реабилитации для детей с ДЦП, ментальными нарушениями, речевыми и психофизическими нарушениями, людей-инвалидов;
- Предоставление социальных услуг детям и взрослым с нарушениями развития, работа с особыми группами населения;
- Дневной уход за детьми;
- Проведение развивающих и коррекционных занятий для детей.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ.

3.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

3.2. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

3.3. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации.

3.4. Учредитель не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

3.5. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- целевые и единовременные поступления от учредителя;
- грантовая поддержка, субсидии или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

3.6. Все имущество Организации, доходы от приносящей доход являются ее собственностью.

3.7. Организация в процессе деятельности может создавать резервный фонд, фонд материального поощрения и другие фонды в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Необходимость создания фондов, источники их формирования, размер, порядок пополнения и использования средств утверждается учредителем Организации.

4. УПРАВЛЕНИЕ И НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Управление деятельностью Организацией осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Высшим органом управления Организацией является Учредитель.

4.2.1. К исключительной компетенции Учредителя относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение устава, внесение в него изменений;
- определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, в том числе хозяйственных обществ и (или) об участии в них Организации;
- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Организации;
- одобрение совершаемых Организацией сделок в случаях, предусмотренных законом;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- преобразование Организации в фонд;
- принятие в состав учредителей новых лиц;
- определение порядка управления;
- создание постоянно действующего коллегиального органа (органов) и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решений о предварительном согласии на совершение Организацией крупных сделок, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Организации, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, в случае наличия на расчетных счетах Организации неиспользованных средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации к моменту одобрения крупной сделки.

4.2.1.1. Учредитель принимает управленческие решения по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.3. Надзор за деятельностью Организации осуществляет ее учредитель путем:

- выявления нарушений деятельности Организации, в том числе нецелевого использования денежных средств Организации,
- недопущения (пресечения) использования имущества Организации не по назначению, в том числе действий заинтересованных лиц, противоречащих целям и предмету деятельности Организации. Надзор может осуществляться путем привлечения аудитора и путем запроса у генерального директора Организации распорядительных документов и информации о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям.

4.4. По результатам осуществления надзора, учредитель выносит соответствующее решение, обязательное для исполнения другими органами и самой Организацией.

4.4.1. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения учредителю за выполнение им возложенных функций высшего органа. Исключение составляет компенсация расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

4.4.2. Учредитель вправе:

- пользоваться услугами Организации на равных условиях с другими лицами;
- контролировать исполнение решений органов Организации;
- предлагать к реализации проекты и программы, направленные на достижение целей создания Организации;
- контролировать целевое расходование денежных средств.

4.5. Единоличным исполнительным органом Организации является Генеральный директор, назначаемый Учредителем сроком на 5 лет.

4.6. Учредитель вправе быть генеральным директором Организации.

4.7. Генеральный директор решает все вопросы текущей деятельности Организации, кроме тех, которые относятся к исключительной компетенции Учредителя. Генеральный директор обеспечивает выполнение решений Учредителя и предоставляет отчет об их исполнении.

4.8. Генеральный директор:

- действует от имени Организации без доверенности;
- представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации заключает договоры и совершает иные сделки;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- открывает в банках расчетные и другие счета Организации;
- принимает решения и издает приказы и распоряжения по вопросам деятельности Организации в пределах своей компетенции;
- проводит повседневную работу для реализации решений Учредителя.
- совершает любые другие действия, необходимые для достижения целей создания и деятельности Организации, отнесенные к его компетенции.

- 4.9. Генеральный директор несет персональную ответственность перед Учредителем за результаты деятельности Организации.
- 4.10. Решения генерального директора оформляются приказами.
- 4.11. Генеральный директор Организации в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «О некоммерческих организациях», законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

- 5.1. В устав Организации по решению Учредителя могут быть внесены изменения, которые подлежат государственной регистрации.
- 5.2. Государственная регистрация изменений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Изменения в настоящий Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

- 6.1. По решению Учредителя Организация может быть преобразована в Фонд.
- 6.2. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
- 6.3. Учредитель назначает ликвидатора и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации.
- 6.4. С момента назначения ликвидатора к нему переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидатор от имени Организации выступает в суде.
- 6.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Организации при ее ликвидации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.
- 6.6. После реорганизации или прекращения деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архивный орган. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.
- 6.7. Организация считается реорганизованной или ликвидированной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2024-08-27 12:44:07
Сертификат:	231459153300363504432663252426137746902
Владелец:	УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ХАНТЫ-МАНСЬСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ - ЮГ РЕ
Казначейство России	
Действителен:	с 2024-03-21 по 2025-06-14